



Veiligheids- & Gezondheidsplan

**Renovatie collecteurriool Heemraadssingel
Inclusief VGB-procedure
Watermanagement Rotterdam**

Projectcode

Q452812

Datum

5 september 2012

Besteknr.

1-071-12

Opdrachtgever Watermanagement

Rotterdam

J. van der Wal

Paraaf Opdrachtgever:

Opsteller V&G plan

B.A.M. Hamers

Paraaf Opsteller:

Projectleider Opdrachtnemer

R. Kors

Paraaf Projectleider:



Inhoudsopgave

1. Bouwwerkgegevens en planning
2. Veiligheids- en gezondheidsgevaren (ontwerpfase)
3. Taken en bevoegdheden op het werk
4. Procedure buitenbedrijfstellen riolering
5. Bijlagen bij het veiligheids- en gezondheidsplan



1 BOUWWERKGEGEVENS

1.1 Het werk bestaat uit: Het renoveren van het collecteurriool deel A gelegen in de Heemraadssingel te Rotterdam, inclusief bijbehorende werkzaamheden.

1.2 Adres/ligging van de bouwlocatie: park aan de Heemraadssingel tussen de Vierambachtstraat en de Mathenesserlaan.

1.3 Namen en adressen van de betrokken partijen

a. Opdrachtgever(s)

Naam	: Gemeente Rotterdam sector Buitenruimte, afdeling Watermanagement Rotterdam, subafdeling Technisch beheer	
Adres	: Postbus 6633	
Postcode/plaats	: 3002 AP Rotterdam	
Contactpersoon	: Dhr. J. van der Wal	
Telefoon	: 010-4896152	Fax:
e-mail adres	: J.vanderWal@rotterdam.nl	

b. Ontwerpende partij(en)

Naam	: Gemeente Rotterdam Ingenieursbureau, Waterbouw en Transportsystemen	
Adres	: Postbus 6633	
Postcode/plaats	: 3002 AP Rotterdam	
Contactpersoon	: Dhr. R. Kors	
Telefoon	: 010-4896243	Fax:
e-mail adres	: R.Kors@rotterdam.nl	

c. V&G-coördinator(en) Ontwerpfase

Naam	: Dhr. R. Kors	
Adres	: Postbus 6633	
Postcode/plaats	: 3002 AP Rotterdam	
Telefoon	: 010-4896243	Fax:
e-mail adres	: R.Kors@rotterdam.nl	



1.4 Planning en uitvoeringsgegevens

1.4.1 Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden: 7 januari 2013

1.4.2 Geplande bouwtijd: 4 maanden

1.4.3 Vermoedelijk maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig zal zijn:
nader te bepalen

1.4.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats: nader te bepalen

2. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSGEVAREN (ontwerpfase) *

Factoren	Arbo-risico	Maatregelen (invullen door aannemer)
Locatie/bouwplaats - o Graafwerk - o Werken langs openbare weg	Kans op instortingsgevaar Aanrijgevaar personen / materieel rond werklocaties Losraken reparaties / instortingsgevaar	
Bouwprincipes - o Reinigen en leegzuigen collecteurriool - o Werken in besloten ruimtes - o Maken en verwijderen van afdichtingen - o geluid	Vrijkomen van H ₂ S en CH ₄ in riool en in de buitenruimte Kans op vrijkomen van H ₂ S en CH ₄ , bovendien kan zuurstof gebrek optreden Bedwelmig, kans op hoge waterstanden voor en achter afdichtingen, losspringen van afdichting door waterdruk mogelijk, verdrinkings- en/of valgevaar gehoorschade	
Bouwplanning en bouwtijd - o Krappe planning - o Werkzaamheden scheuren (derde)	Kans op hoge werkdruk en gevaarlijke situatie door haast tijdens de uitvoering. Ongevallen als gevolg van samenvallen van de uitvoering met werkzaamheden van derden	
Sloopwerk - o Inbreken op riolering - o Kwartsstof bij demontage schacht - o instortingsgevaar	Kans op vrijkomen H ₂ S en CH ₄ , Longbeschadiging, irritatie huid, ogen en luchtwegen Lichamelijk letsel, valgevaar, beklemt raken.	
Installatie(delen) o Werken in moeilijk bereikbare plaatsen	Valgevaar, lichamelijk letsel	
Afsluiten/aansluiten gemaal o Werken in besloten ruimtes	Kans op vrijkomen van H ₂ S en CH ₄ , bovendien kan zuurstof gebrek optreden, kans op verdrinking	



Factoren	Arbo-risico	Maatregelen (invullen door aannemer)
Tijdelijke/noodbemaling o Plaatsen noodbemaling	Bekneld raken, lichamelijk letsel	
Overig/divers - o Openen en verbreken bestaand vrijvervalriool - o Aanbrengen en verwijderen van afstopping in de aangesloten rioolbuizen op het collecteurriool - o Eventueel leeglopen van opblaasbare afsluiters, waardoor afsluiter uit riool wordt gedrukt.	Lichamelijk letsel door verbranding, slijpen, vallen/kantelen / bekleming, vallende voorwerpen Kan veel water achter afdichting komen te staan: verdrinking, bedwelming en verstikking door vrijkomende rioolgassen en/of zuurstofgebrek. Vrijkomend rioolwater, gasvorming (H ₂ S en CH ₄) en zuurstofgebrek.	

*** Het V&G-plan uitvoeringsfase mag afzonderlijk van het ontwerpgedeelte worden ingevuld. Voorwaarde is wel dat zaken uit het V&G-plan-ontwerpfase die nadere invulling behoeven of bindend zijn voorgeschreven, een plaats krijgen in het V&G-plan-uitvoeringsfase.**

3. Taken en bevoegdheden op het werk

Functionaris	Naam	Taken	Bevoegdheden (in te vullen door aannemer)
V&G-coördinator uitvoeringsfase		Vertaling van het V&G-plan naar uitvoeringsmaatregelen of procedures. Concretisering van suggesties in het V&G-plan-ontwerpfase. Beoogde samenwerking en coördinatie vastleggen in het V&G-plan. Invulling geven aan de overlegstructuur. Toezicht op naleving van- en maatregelen voor informatie/scholing/instructie aan werknemers. Maatregelen ter voorkoming van het door personen ongereguleerd betreden van de bouwplaats. Zorgen voor een "procedure bij ongevallen". Het hebben van een actueel BHV-plan. Het hebben van een procedure afvalopslag en -afvoer Zorgdragen voor bouwplaatsvoorzieningen en –regels.	



Gemeente Rotterdam

Gemeentewerken

Functionaris	Naam	Taken	Bevoegdheden (in te vullen door aannemer)
Hoofduitvoerder		Zorg dat in het kwaliteitsplan is opgenomen: • overzicht betrokken partijen en uit te voeren werkzaamheden; • Bouwplan en fasering; • coördinatie-overleg met onderaannemers; • bouwvergaderingen met ARBO als vast agendapunt; • overleg met werknemers waarbij voorlichting en instructie ARBO ter sprake komt.	



Gemeente Rotterdam

Gemeentewerken

Functionaris	Naam	Taken	Bevoegdheden (in te vullen door aannemer)
Directievoerder / toezichthouder		Controleren of het werk conform het bestek wordt uitgevoerd. Controleren of er een V&G-coördinator (CU) is aangewezen. Controleren of werkgever voldoende middelen ter beschikking stelt zodat de CU zijn werk naar behoren kan uitvoeren. Controleren of de CU zijn wettelijke taken uitvoert. Controleren of in de uitvoeringsfase de nodige V&G-maatregelen worden genomen in relatie tot de in het V&G-plan vermelde risico's. Niet treden in de verantwoordelijkheid van de werkgever op de bouwplaats en/of de CU. Melden van risicovolle situaties of afwijkingen in materialen, gereedschappen of productiewijzen t.o.v. het bestek en/of het V&G-plan in de bouwvergadering.	Ingrijpen indien er acuut levensbedreigend gevaar dreigt.

4. PROCEDURE BUITEN BEDRIJF STELLEN RIOLERING.

PROCEDURE – VOORBEREIDING --		
Activiteiten	Te voeren actie door	Opmerking
Vooroverleg • Vastleggen randvoorwaarden • Vaststellen vrijgevingsbewijs • Plan van aanpak	V&G coördinator ontwerpfase	Vooroverleg tussen IGWR, WM (districtchef) en de opdrachtgever over randvoorwaarden, uitgangspunten en condities.
	Watermanagement Rotterdam	WM (districtchef) beoordeelt tijdens het vooroverleg of er een vrijgevingsbewijs nodig is.
	V&G coördinator ontwerpfase	V&G coördinator-ontwerpfase informeert tijdens het vooroverleg WM (districtchef) over het plan van aanpak t.b.v. de werkzaamheden.
Opstellen stappenplan	Watermanagement Rotterdam	WM (districtchef) stelt een stappenplan op t.b.v. het benodigde vrijgevingsbewijs. WM (districtchef) faxt het stappenplan aan V&G coördinator-ontwerpfase.
Uitwerken stappenplan WM in bestek	IGWR-voorbereiding	Verdere uitwerking van gestelde randvoorwaarden / uitgangspunten / condities. Het verwerken van de gevolgen.

PROCEDURE – UITVOERING --		
Startoverleg	Directievoerder	Bij startoverleg (na aanbesteding) tussen de directievoerder Ingenieursbureau Gemeentewerken Rotterdam (IGWR), WM (districtchef) en de aannemer wordt het vrijgevingsbewijs (VGB) aangevraagd ten behoeve van aanvang uitvoering. De aannemer vraagt het bewijs aan bij WM (districtchef).
Aanvragen van het vrijgevingsbewijs	V&G coördinator - uitvoeringsfase	De directievoerder tekent een door de V&G-coördinator-uitvoering (CU) ingevulde en ondertekende aanvraag voor een VGB 'voor gezien'.



PROCEDURE – UITVOERING --

Verstrekken van het vrijgevingsbewijs	WM (districtchef)	Na realisering van het eerste deel van het stappenplan verstrekt de districtchef het VGB aan de directievoerder. De directievoerder tekent het VGB 'voor gezien', nadat deze door hem is gecontroleerd op de volgende punten: 1. Komt het VGB overeen met de afgesproken werkgrenzen? 2. Komt het VGB overeen met de afgesproken planning? 3. Is het VGB ondertekend door de verantwoordelijke persoon bij WM, namelijk de districtchef of diens vervanger? Het VGB moet door de directievoerder PERSOONLIJK worden afgehaald bij de districtchef WM.
Overhandigen van het vrijgevingsbewijs aan V&G-coördinator-uitvoering	Directievoerder V&G coördinator uitvoeringsfase	De directievoerder overhandigt de CU het VGB. De CU controleert het VGB aan de hand van zijn V&G-plan-uitvoering, de eerder gemaakte afspraken / randvoorwaarden / uitgangspunten / condities en ondertekent voor akkoord.
Controle instelling bedrijfssituatie WM	V&G coördinator - uitvoeringsfase Directievoerder	De CU controleert tijdens de uitvoering van de werkzaamheden of de gewenste situatie nog aanwezig is op basis van de afspraken / voorwaarden / uitgangspunten / condities. De directievoerder informeert bij afwijkingen van de afspraken / voorwaarden / uitgangspunten / condities direct WM (districtchef). Zo nodig moet WM (districtchef) het stappenplan aanpassen. In die situatie wordt het huidige VGB ingetrokken en het werk wordt stil gelegd door de directievoerder. De procedure wordt dan opnieuw doorlopen.
Teruggeven van het vrijgevingsbewijs aan de directievoerder	V&G-coördinator-uitvoeringsfase	Direct nadat de werkzaamheden door de directievoerder zijn goedgekeurd, overhandigt de CU het door hem opnieuw ondertekende VGB aan de directievoerder voor inlevering bij WM (districtchef).
Beëindiging geldigheid vrijgevingsbewijs	Directievoerder	Nadat de directievoerder het VGB heeft teruggegeven aan WM (districtchef) is het VGB automatisch beëindigd en kan de districtchef over het gehele object beschikken.

5. BIJLAGEN BIJ HET VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN

De V&G-coördinator uitvoeringsfase dient er voor te zorgen dat de onderstaande bijlagen bij het V&G-plan gevoegd worden.

5.1 Procedures bij ongevallen (verplicht)

5.2 Bedrijfshulpverlening (verplicht)

5.3 Toegangsregeling (verplicht)

5.4 Procedures afvalopslag en -afvoer (verplicht)

5.5 Bouwplaatsvoorzieningen en regels

nb. Er wordt van uitgegaan dat de volgende zaken reeds in het kwaliteitsplan van de aannemer zijn opgenomen:

- Overzicht van betrokken partijen en uit te voeren werkzaamheden.
- Bouwplanning en fasering.
- Coördinatie-overleg met onderaannemers en zelfstandigen.
- Bouwvergaderingen met ARBO als vast agendapunt.
- Overleg met werknemers waarbij voorlichting en instructie ARBO ter sprake komt (Toolboxmeeting).